

## Elenco delle esigenze minime per un'azienda formatrice

### Gestore / Gestrice dell'informazione e della documentazione

(Stato: 5 luglio 2021)

### Procedura di base per la creazione di un posto di apprendistato (per nuove aziende formatrici)

1. Informarsi sulla formazione di base sul sito della Delegazione alla formazione ([www.formazione-id.ch](http://www.formazione-id.ch)):
  - Legge sulla formazione professionale
  - Ordinanza sulla formazione professionale
  - Ordinanza sulla formazione I+D
  - Piano di formazione I+D
  - Documentazione dell'apprendimento
  - Direttive
2. Stabilire un contatto con altre aziende formatrici che hanno esperienza nella formazione di base dei gestori/gestrici dell'informazione e della documentazione e chiedere loro se sono disposte ad assumere il ruolo di supervisori (sostegno nella risoluzione di eventuali problemi nell'ambito della realizzazione della formazione di base).
3. Verificare che il piano di formazione possa essere realizzato nell'azienda: è possibile adempiere a tutti gli obiettivi di prestazione aziendali?
4. Verificare che le premesse in ambito aziendale, organizzativo e di personale qualificato (v. sotto) possano essere soddisfatte.
5. Nel caso in cui non fosse possibile adempiere a tutti gli obiettivi di prestazione aziendali, verificare se esiste la possibilità di creare una rete di aziende di tirocinio oppure di organizzare praticantati presso altre aziende.
6. Inoltrare all'ufficio cantonale competente (ufficio della formazione professionale) la richiesta per ottenere un'autorizzazione cantonale per poter formare apprendisti.

#### A. Requisiti per l'azienda

- L'azienda dispone delle necessarie risorse finanziarie e di personale.
- L'azienda utilizza un software per la gestione dell'informazione aggiornato.
- L'azienda utilizza anche dati nella sua attività quotidiana.
- L'azienda garantisce all'apprendista l'accesso a una postazione di lavoro dotata di computer in rete.

#### B. Premesse organizzative

Archivi, biblioteche e centri di documentazione che hanno un mandato di collezione ben definito. L'azienda è attiva nei seguenti ambiti: acquisizione, catalogazione e conservazione di informazioni e documenti, contatto con l'utenza, ricerca.

Istituzioni che mettono a disposizione o prestano alla loro utenza informazioni o supporti informativi.

Obiettivi di prestazione che non possono essere raggiunti nella propria azienda formatrice vengono recuperati attraverso praticantati esterni (v. le raccomandazioni della Delegazione alla formazione I+D relativa ai praticantati) oppure reti di aziende di tirocinio.

#### C. Presupposti riguardanti il personale e il personale qualificato

I requisiti professionali minimi per le formatrici e i formatori sono regolamentati A) dagli art. 10 e 11 dell'ordinanza sulla formazione professionale di base del 05.07.2021 e B) dall'art. 44 dell'ordinanza della formazione professionale del 19.11.2003 (i testi in corsivo che seguono sono citazioni tratte da questi articoli):

A) Estratto dell'**ordinanza della SEFRI sulla formazione professionale di base Gestore/Gestrice dell'informazione e della documentazione con attestato federale di capacità (AFC) del 5 luglio 2021:**

---

**Sezione 6:**

**Requisiti per i formatori e numero massimo di persone in formazione in azienda**

**Art. 10 Requisiti professionali richiesti ai formatori**

*Il formatore soddisfa i requisiti professionali se possiede una delle qualifiche seguenti:*

- a. *attestato federale di capacità di gestore dell'informazione e della documentazione AFC e almeno tre anni di esperienza professionale nel campo d'insegnamento;*
- b. *necessarie conoscenze professionali come assistente nel campo dell'informazione e della documentazione e almeno tre anni di esperienza professionale nel campo d'insegnamento;*
- c. *attestato federale di capacità di una professione affine con le necessarie competenze professionali nel campo di attività del gestore dell'informazione e della documentazione AFC e almeno tre anni di esperienza professionale nel campo d'insegnamento;*
- d. *diploma di scuola universitaria in ambito pertinente e almeno tre anni di esperienza professionale nel campo d'insegnamento.*

**Art. 11 Numero massimo di persone in formazione in azienda**

<sup>1</sup> *Nelle aziende che impiegano un formatore al 100 per cento o due formatori per un totale del 120 per cento può svolgere il tirocinio una persona in formazione.*

<sup>2</sup> *Per ogni altro specialista impiegato al 100 per cento o per ogni due specialisti in più impiegati ciascuno almeno al 60 per cento può svolgere il tirocinio una persona in formazione in più.*

<sup>3</sup> *È considerato specialista il titolare di un attestato federale di capacità o di una qualifica equivalente nel campo della persona in formazione.*

<sup>4</sup> *Nelle aziende che possono impiegare soltanto una persona in formazione una seconda persona può iniziare il tirocinio quando la prima inizia l'ultimo anno della formazione professionale di base.*

<sup>5</sup> *In casi particolari l'autorità cantonale può autorizzare un numero maggiore di persone in formazione nelle aziende che da più anni svolgono la loro funzione di formazione con risultati particolarmente positivi.*

B) Estratto dall'**ordinanza sulla formazione professionale (OFPr) del 19 novembre 2003 (stato 8 febbraio 2021)**

---

**Sezione 2:**

**Requisiti minimi richiesti per l'insegnamento pratico e scolastico**

**Art. 44 Formatori attivi in aziende di tirocinio (art. 45 LFPr)**

<sup>1</sup> *I formatori attivi in aziende di tirocinio devono disporre di:*

- a. *un attestato federale di capacità nel settore in cui dispensano la formazione o di una qualifica equivalente;*
- b. *due anni di pratica professionale nel settore in cui dispensano la formazione;*
- c. *una qualifica pedagogico-professionale equivalente a 100 ore di studio.*

<sup>2</sup> *Le ore di studio di cui al capoverso 1 lettera c possono essere sostituite da 40 ore di corso<sup>1</sup>. Queste sono comprovate da un attestato di frequentazione del corso.*

---

<sup>1</sup> Corso di base per formatori / formatrici di apprendisti in azienda